

Latvijas Kokmateriālu pircēju un Latvijas Kokmateriālu pārdevēju vienotās konsultatīvās padomes darbības reglaments

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kokmateriālu pircēju un pārdevēju vienotā konsultatīvā padome (turpmāk kopā – *VKP*) solidāri pārstāv un aizsargā Latvijas Kokmateriālu pircēju biedrības un Latvijas Kokmateriālu pārdevēju biedrības (turpmāk kopā - *biedrību*) biedru un asociēto biedru intereses, ar mērķi veicināt vienotas, caurskatāmas, kvalitatīvas un precīzas mežsaimniecības un kokrūpniecības produkcijas uzmērīšanas, novērtēšanas un uzskaites sistēmas efektīvu pilnveidošanu.
2. *Biedrības* kopīgu interešu pārstāvniecības darbības reglaments (turpmāk kopā – *reglaments*) nosaka *VKP* un tās izveidoto *darba grupu* kompetences, izveides, darbības un atbalsta principus, lēmumu pieņemšanas kārtību, izskatāmos dokumentus un to aprites kārtību.
3. *VKP* izstrādā kokmateriālu pircēju un pārdevēju kopīgus uzstādījumus pakalpojumu procedūrām, lai īstenotu kokmateriālu uzmērīšanu, novērtēšanu un uzskaiti, un attīstītu atbilstošo normatīvo vidi.
4. *Biedrības* pilnvaro pārstāvjus darbam *VKP* vienlīdzīgā skaitā.
5. *VKP* dienaskārtības jautājumus var ierosināt *biedrību* biedri, asociētie biedri.
6. Piedaloties nozares ekspertiem, noteiktu uzdevumu risināšanai un lēmumu projektu sagatavošanai tiek veidotas *darba grupas*.

II. *VKP* kompetences, izveide un lēmumu pieņemšana

7. *VKP* izvērtē ierosinājumus dienaskārtībai un pieņem lēmumus par:
 - 7.1. ierosinājumu tālāku virzību:
 - 7.1.1. SIA “Latvijas Kokmateriālu uzmērīšanas un uzskaites vadība” (turpmāk – *LKUUV*) izpilddirektoram konceptuāla piedāvājuma vai risinājuma izstrādei
 - 7.1.2. *darba grupām* risinājuma izstrādei
 - 7.2. *darba grupu* vai *LKUUV* izpilddirektora piedāvāto risinājumu tālāku virzīšanu lēmumu pieņemšanai *biedrībās*
 - 7.3. *darba grupu* sastāvu – *biedrību* deleģētajiem pārstāvjiem un to aizvietotājiem *darba grupās*
 - 7.4. Ierosinājumu tālāku nevirzīšanu. Tādā gadījumā bez īpaša lēmuma šis priekšlikums netiek atgriezts *VKP* dienaskārtībā ātrāk kā 1 gada laikā no noraidījuma.
8. *VKP* 11 locekļu sastāvā kopīgi apstiprina *biedrības*.
 - 8.1. *Biedrības* katra pilnvaro 4 pārstāvjus un to aizvietotājus – valdes loceklis un 3 *biedrību* pārstāvji un to aizvietotāji
 - 8.2. Bez balsstiesībām – 2 VMF LATVIA pārstāvji – valdes priekšsēdētājs un par stratēģiju atbildīgais padomes loceklis un Koksnes plūsmas datu centra pārstāvis – valdes loceklis
9. *VKP* priekšsēdētājs, ievērojot rotācijas principu, ik gadu ir Latvijas Kokmateriālu pircēju vai Latvijas Kokmateriālu pārdevēju *biedrības* valdes loceklis.

10. Atbilstoši nozares attīstībai, *biedrības* var izvērtēt un ar kopīgu, šajā *reglamentā* noteiktā kārtībā sagatavotu lēmumu, attiecīgi mainīt šo *reglamentu* un *VKP* izveides nosacījumus.

11. *VKP* lēmumi tiek pieņemti klātienē pēc konsensus principa vai visu balsstiesīgo *VKP* locekļu balsošanas (arī attālināti) kārtībā ar vismaz $\frac{3}{4}$ balsu vairākumu.

III. Darba grupas kompetences, izveide un lēmumu pieņemšana

12. *Darba grupa* kopīgās diskusijās sagatavo kompetentu risinājumu *VKP* uzdevumā.

13. *Darba grupas* sastāvu: *biedrību* deleģētos *darba grupas* locekļus un to aizvietotājus apstiprina *VKP*.

14. *Darba grupas* sastāvs veidojams pēc iespējas līdzīgā skaitā pārstāvētam gan no Latvijas Kokmateriālu pircēju, gan Latvijas Kokmateriālu pārdevēju *biedrības* puses, bet ne mazāk ka 2 dalībnieki no katras *biedrības*.

15. *Darba grupas* vadītājs ir *LKUUV* izpilddirektors.

16. *Darba grupas* vadītājs *darba grupas* sanāksmes dienaskārtībā iekļauto jautājumu izskatīšanai var uzaicināt piedalīties vienu vai vairākus nozares ekspertus, kas nav *darba grupas* locekļi. Ekspertu piedalīties *darba grupas* sanāksmē var uzaicināt arī cits *darba grupas* loceklis, to saskaņojot ar *darba grupas* vadītāju vismaz piecas darba dienas pirms *darba grupas* sanāksmes datuma.

17. *Darba grupa* ir lemttiesīga, ja tajā (arī attālināti) piedalās vismaz $\frac{4}{5}$ *darba grupas* locekļi vai to aizvietotāji.

18. *Darba grupa* pieņem lēmumu, tās locekļiem kopīgi vienojoties. Ja vienprātīga vienošanās nav panākta, tad īpašie viedokļi tiek atspoguļoti sanāksmes protokolā.

19. Pēc *darba grupas* lēmumu pieņemšanas, *darba grupas* vadītājs sagatavotos priekšlikumus iesniedz *VKP*.

20. Sagatavotos priekšlikumus *VKP* izvērtē un virza kopīga lēmuma pieņemšanai Latvijas Kokmateriālu pircēju un Latvijas Kokmateriālu pārdevēju *biedrību* kopsapulcēs.

IV. LKUUV izpilddirektora kompetence

21. *LKUUV* izpilddirektors 2 nedēļu laikā no ierosinājuma saņemšanas izvērtē tā atbilstību šim *reglamentam* un ierosinājumu nosūta *VKP* priekšsēdētājam vai atgriež precizēšanai ierosinājuma iesniedzējam.

22. *LKUUV* izpilddirektors *VKP* uzdevumā izstrādā konceptuālu piedāvājumu vai risinājuma priekšlikumu.

23. *LKUUV* izpilddirektors organizē un vada *VKP* un *darba grupu* sanāksmes un vada *darba grupu* darbību.

24. *LKUUV* izpilddirektors izsūta *VKP* vai *darba grupas* sanāksmes dienas kārtību un izskatāmos dokumentus vienlaicīgi ar sanāksmes paziņojumu.

25. Protokolu lietvedību nodrošina *LKUUV* izpilddirektors.

26. *LKUUV* izpilddirektors nodrošina visas *biedrību*, *VKP* un *darba grupu* darbam nepieciešamās informācijas publicēšanu un pieejamību internetā.

27. Sanāksmes protokola projektu sagatavo *LKUUV* izpilddirektors un, ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pēc sanāksmes nosūta *VKP* vai *darba grupas* locekļiem un to aizvietotājiem.

28. *LKUUV* izpilddirektors reizi 3 mēnešos sniedz atskaiti *LKUUV* īpašniekiem un valdes loceklim par *biedrību* kopīgu interešu pārstāvniecības darba gaitu un rezultātiem.

V. *VKP* un *darba grupu* darbības plānošana un organizēšana

29. *VKP* un *darba grupas* darbību nodrošina *LKUUV*.

30. *LKUUV* nodrošina *VKP* un *darba grupas* darbības dokumentu – sanāksmju darba materiālu un protokolu – pieejamību internetā.

31. Rakstiski ierosinājumi (paraugs pielikumā) kokmateriālu pircēju un kokmateriālu pārdevēju kopīgu interešu pārstāvniecības jautājumos ir iesniedzami *LKUUV* izpilddirektoram:

- Iesniedzēja (uzņēmuma) nosaukums.

- Sagatavotāja (personas) vārds, uzvārds, kontakti.

- Ierosinājuma formulējums.

- Ierosinājuma mērķis.

- Ieguvumu apraksts kokmateriālu pircēju un pārdevēju vienotas, caurskatāmas, kvalitatīvas un precīzas mežsaimniecības un kokrūpniecības produkcijas uzmērīšanas, novērtēšanas un uzskaites sistēmas pilnveidošanā.

32. Par *VKP* un *darba grupas* sanāksmes (turpmāk – sanāksmes) laiku un vietu *LKUUV* izpilddirektors paziņo ne vēlāk kā 2 nedēļas pirms sanāksmes datuma.

33. Sanāksmes dienas kārtību apstiprina, uzsākot sanākumi.

34. *VKP* un *darba grupu* darbs un sanāksmes tiek organizēts, dodot iespēju tā dalībniekiem piedalīties attālināti, tai skaitā nosūtot savu viedokli elektroniski.

35. Lai efektīvāk saskaņotu kokmateriālu pircēju un pārdevēju viedokļus, var tikt organizētas arī atsevišķas pircēju un pārdevēju pušu sanāksmes *VKP* un *darba grupu* ietvarā.

36. Visas sanāksmes tiek protokolētas.

37. Sanāksmes locekļi piecu darba dienu laikā no protokola projekta saņemšanas datuma rakstiski paziņo par iebildumiem un priekšlikumiem par protokola projektu.

38. Protokola projektu *darba grupa* apstiprina ne vēlāk kā nākamajā sanāksmē.

Latvijas Kokmateriālu pircēju biedrības valdes loceklis Juris Menniks

Latvijas Kokmateriālu pārdevēju biedrības valdes loceklis Žanis Bacāns

2021. gada 5. novembris

Ierosinājums
Latvijas kokmateriālu pircēju un kokmateriālu pārdevēju kopīgu interešu pārstāvniecības
dienaskārtības jautājumam

1. Iesniedzēja vārds, uzvārds

2. Uzņēmuma nosaukums

3. Ierosinājuma formulējums:

4. Ierosinājuma mērķis:

5. Ieguvumi kokmateriālu pircēju un pārdevēju vienotas, caurskatāmas, kvalitatīvas un precīzas mežsaimniecības un kokrūpniecības produkcijas uzmērīšanas, novērtēšanas un uzskaites sistēmas pilnveidošanā

Datums

Paraksts, atšifrējums